



DETERMINAZIONE
n. 27 del 13.06.2022

Oggetto: “II edizione manifestazione TerrArdente – eventi culturali e artistici nei Campi Flegrei – Estate ‘22”. • Determina a contrarre per affidamento tramite trattativa diretta ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs 50/2016 e s.m.i • Impegno di Spesa a favore della soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c. • CIG: Z2F36BFDB7

“Il sottoscritto Responsabile Amministrativo dichiara l’insussistenza di incompatibilità di cui all’art. 60 D.P.R. 3/1957, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall’art. 6 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Campania (D.P.R. 621/20213), e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall’art. 6 bis L. 241/90”.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Premesso che

- a. con Delibera di Giunta Regionale n. 504 del 22 ottobre 2019, ai sensi dell’art. 8, comma 1, L.R. n. 33/93 l’arch. Francesco Maisto è nominato quale Presidente/Commissario dell’Ente Parco;
- b. con D.G.R.C. n. 84 del 22.06.2020 il funzionario dott. Massimo D’Antonio, nelle more della nomina del direttore, è nominato Responsabile Amministrativo dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei;
- c. con delibera del Presidente/Commissario n. 11 del 30/03/2022 è approvato il Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 EPRCF, munito del parere favorevole di conformità contabile reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come risulta da verbale n. 12 del 30.03.2022;
- d. con Decreto n. 09 del 05.04.2022 il Presidente/Commissario nominava l’attore Nando Paone, artista di fama internazionale, Direttore Artistico dell’Ente Parco, al fine di assistere il personale dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei a selezionare eventi di qualità per le edizioni future della manifestazione terrArdente.

Visto

- a. la nota assunta al Ns. prot. al n. 0431 del 23.05.2022, con la quale il Direttore Artistico trasmetteva al Presidente dell’Ente Parco proposta di programma della manifestazione TerrArdente ’22;
- b. la nota assunta al Ns. prot. al n. 0454 del 27.05.2022, con quale il Direttore Artistico, a seguito di richiesta inoltrata per le vie brevi, trasmetteva preventivo degli eventi proposti;
- c. la proposta di collaborazione da parte della legale rappresentante della soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c., con sede legale in Parco Bogнар, 21, - 80078 Pozzuoli (NA), P.I. 04320691217, assunta al Ns. prot. al n. 0457 del 30.05.2022, con la quale la suddetta società si dichiarava disposta a fornire la propria esperienza per l’eventuale realizzazione di manifestazioni culturali e artistiche, allegando curriculum dimostrativo degli eventi svolti a dimostrazione della professionalità impiegate e dei risultati conseguiti;
- d. la nota del Responsabile Amministrativo dell’Ente Parco prot. n. 0462 del 30.05.2022, con la quale la Direzione dell’Ente trasmetteva alla medesima società il preventivo del Direttore Artistico invitando nel contempo a formulare una proposta operativa che, coerentemente a quanto indicato nel programma del Direttore Artistico, non andasse oltre ai 25.000 euro complessivi previsti dal capitolo di spesa n. 130/0 cod. 01.02-1.03.02.02.999 “Spese per attività divulgative – Convegni Congressi e Seminari Organizzati dall’Ente” Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 - Annualità 2022;
- e. la nota della legale rappresentante della soc. ArtGarage sas., assunta al Ns. prot. al n. 0481 del 07.06.2022, con la quale la titolare dichiarava che, assumendosi i rischi di impresa, di poter realizzare il programma stilato dal Direttore Artistico, avvalendosi però di una bigliettazione per compensare le spese.

Dato atto che la manifestazione terrArdente è prevista nelle Linee di Azione del Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente Parco 2022 - REALIZZAZIONE OBIETTIVI DELL'ENTE.

Visto la necessità di provvedere con urgenza, tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, così come novellato dal D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, nella Legge n. 120 del 11.09.2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), pubblicato in G.U. n. 228 del 14.09.2020, all'affidamento dell'incarico a un operatore economico qualificato la realizzazione del programma terrArdente 2022.

Dato atto che

- a. l'importo del servizio da affidare ammonta a € 25.000 inclusivo di IVA come per legge;
- b. che il CIG che identifica la procedura è il seguente: Z2F36BFDB7.

Ritenuto che la soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c., con sede legale in Parco Bogнар, 21 - 80078 Pozzuoli (NA), P.I. 04320691217, C.F. CNCMME67C55G964O dal curriculum presentato, dimostra di avere le caratteristiche professionali adatte a svolgere con professionalità l'incarico in parola.

Visto la nota prot. n. 0492 del 10.06.2022 con la quale il Responsabile Amministrativo richiedeva alla soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c. di produrre la seguente documentazione:

- 1) DGUE correlato con il documento identità in corso di validità, del legale rappresentate;
- 2) dichiarazione con la presunta data di consegna della fattura di cui all'oggetto;
- 3) dichiarazione inerente al rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- 4) Contratto del Servizio da Affidare (in allegato) da controfirmare digitalmente

che nella predetta nota è nel contempo specificato:

- a) che l'affidamento di che trattasi avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 così come modificato dalla Legge n° 120 del 2020 "misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- b) che la procedura di che trattasi, non prevede la definizione di una graduatoria;
- c) che qualora dalle verifiche dei requisiti, ai sensi degli ex. art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, la società predetta risultasse non in regola, il contratto sarà da ritenersi automaticamente decaduto.

Acquisita al ns. prot. al n. 0494 del 13.06.2022 parte della documentazione richiesta, e al n. 0498 del 13.06.2022 la documentazione integrativa finale, note trasmesse entrambe tramite PEC dalla soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c.

Ritenuto a seguito di istruttoria di aver ottenuto gli elementi sufficienti per procedere con l'affidamento e l'impegno di spesa sul capitolo di spesa n. 130/0 cod. 01.02-1.03.02.02.999 "Spese per attività divulgative – Convegni Congressi e Seminari Organizzati dall'Ente" Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 - Annualità 2022, a favore della soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c. (C.F. CNCMME67C55G964O), con sede legale in Parco Bogнар, 21 - 80078 Pozzuoli (NA), P.I. 04320691217, per un importo complessivo ammontante a € 25.000,00 (euroventicinquemila,00).

Dato atto che

- a. che dal 19/05/2022, causa aggiornamento della piattaforma MEPA, si riscontrano malfunzionamenti che impediscono di utilizzare il sistema ai fini della scelta del contraente e della definizione delle procedure di affidamento di lavori e servizi;
- b. che ai fini della realizzazione della manifestazione in oggetto, da svolgersi a ridosso della stagione estiva, si ritiene necessario proseguire speditamente all'affidamento del servizio in epigrafe;
- c. che un ulteriore protrarsi delle tempistiche, potrebbe generare danni all'Ente.



Visto

- a. la delibera n. 18 del 03.09.2021, con la quale il Presidente/Commissario stabiliva che la competenza in materia di gestione dell'Ente – volta ad assicurare e garantire il ruolo dell'Ente stesso nella programmazione dello sviluppo economico e sociale, nonché nell'indirizzo, il coordinamento e il controllo dell'istituzione pubblica, in conformità ai principi definiti nello Statuto e in attuazione degli indirizzi politico-amministrativi formulati dal Consiglio regionale e dalla Giunta regionale nell'ambito delle rispettive competenze – è affidata al Responsabile Amministrativo, il quale provvede in autonomia all'affidamento degli incarichi, all'assunzione degli impegni di spesa, all'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa, alle relative modalità di assunzione e i mandati di liquidazione, che devono avvenire tramite propria determinazione, in conformità a quanto prevede la legge e le normative in materia di gestione della Regione Campania;
- b. il D.P.R. n° 207/2010 nelle parti ancora vigenti;
- c. il D.lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici;
- d. l'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.i.

Dato atto che il RUP dell'intervento coincide con il Responsabile Amministrativo.

Acquisito il parere favorevole del Presidente, che, vistando in calce il presente atto, dichiara di condividere i contenuti del presente atto e di approvarne le modalità di esecuzione.

Stabilito di dover procedere nell'adozione degli atti connessi e consequenziali.

Visto altresì

- la L. 6.12.1991 n. 394, "Legge Quadro sulle Aree Naturali Protette"
- la L.R. 1.09.1993 n. 33 "Istituzione dei Parchi e delle Riserve Naturali in Campania"
- lo Statuto dell'Ente Parco,

per tutto quanto sopra espresso,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **DI PROCEDERE ALL'AFFIDAMENTO** tramite trattativa diretta senza MePa, per le motivazioni innanzi dichiarate, incarico per la realizzazione del programma terrArdente '22 a un operatore economico qualificato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, così come novellato dal D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, nella Legge n. 120 del 11.09.2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), pubblicato in G.U. n. 228 del 14.09.2020.
3. **DI IMPEGNARE** la spesa sul capitolo di spesa n. 130/0 cod. 01.02-1.03.02.02.999 "Spese per attività divulgative – Convegni Congressi e Seminari Organizzati dall'Ente" Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 - Annualità 2022, a favore della soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c. (C.F. CNCMM67C55G964O), con sede legale in Parco Bognar, 21 - 80078 Pozzuoli (NA), P.I. 04320691217, per un importo complessivo ammontante a € 25.000,00 (euroventicinquemila,00).
4. **CHE** la suddetta cifra è stata così desunta: € 22.727,30 + € 2.272,73 quale IVA al 10% (come da dichiarazione del committente) = € 25.000,00.
5. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 25.000 non comporta nessun onere aggiuntivo sul bilancio dell'Ente, in quanto l'importo complessivo è interamente compreso sul capitolo di spesa n.



130/0 cod. 01.02-1.03.02.02.999 “Spese per attività divulgative – Convegni Congressi e Seminari Organizzati dall’Ente” Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 - Annualità 2022.

6. **DI PRECISARE** che alla liquidazione, subordinata alla realizzazione dell’intero programma di eventi e alla presentazione della relativa fattura, seguirà mandato di pagamento di € 2.272,73 a favore dell’AGENZIA DELLE ENTRATE a valere sul capitolo di spesa 313.0 (“RITENUTE SPLIT PAYMENT”), essendo obbligo dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei di versamento dell’IVA all’Erario.
7. **DI INDICARE** che per il monitoraggio degli investimenti pubblici, ai sensi dell’art. 11 della L. n° 3 del 16 gennaio 2003, il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: **Z2F36BFDB7**.
8. **DI DARE ATTO**
 - ✓ che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Massimo Antonio;
 - ✓ che ai sensi della normativa vigente il contratto è trasmesso tramite PEC, stipulato e controfirmato in firma digitale in data odierna;
 - ✓ che le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. sono state trasmesse dall’operatore economico;
 - ✓ che qualora dalle verifiche dei requisiti, ai sensi degli ex. art. 80 e 83 del Codice, risultasse che la società predetta non in regola, il contratto sarà da ritenersi automaticamente decaduto.
9. **DI ALLEGARE** alla presente determinazione Dichiarazione del RA di Assenza di Conflitto d’Interessi, da considerarsi quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
10. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli uffici competenti della Regione Campania, quale Organo Vigilante.
11. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla ditta interessata all’indirizzo di posta elettronica: artgarage@pec.it
12. **DI DISPORRE** l’immediata esecutività del presente provvedimento, depositato in originale agli atti dell’Ente Parco.
13. **DI PUBBLICARE**, ai sensi dell’articolo 29 del D.Lgs 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto sull’Albo Pretorio/Amministrazione Trasparente dell’Ente Parco, all’indirizzo www.parcocampiflegrei.it, con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

Bacoli (Na), li, 13/06/2022

Il Responsabile Amministrativo
DOTT. MASSIMO D’ANTONIO

V.to il Presidente
arch. Francesco Maisto



DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI
(ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 – art. 6 D.P.R 621/2013)

Oggetto: Determinazione n. 27 del 13.06.2022 – Determina a Contrarre tramite affidamento diretto e Impegno di spesa a favore della soc. ArtGarage sas di Emma Cianchi e c., con sede legale in Parco Bogнар, 21 - 80078 Pozzuoli (NA), P.I. 04320691217.

Il sottoscritto dott. **MASSIMO D'ANTONIO**, nato a Napoli il 04.05.1060, residente in Giugliano in Campania (Na), via Ripuarìa, n. 38/9, Codice Fiscale DNTMSM60E04F839V, in qualità di RESPONSABILE AMMINISTRATIVO dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, nominato con D.G.R.C. n. 84 del 22.06.2020,

Visto la normativa in materia sulle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle Leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente (art. 6 bis L.241/90);
- b. l'insussistenza di incompatibilità di cui all'art. 60 D.P.R. 3/1957, né di svolgere prestazioni di consulenza presso Enti/Società beneficiarie del provvedimento in oggetto;
- c. di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale, in particolare dell'art. 6 rubricato "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interessi" (D.P.R. 621/2013).

SI IMPEGNA

di comunicare tempestivamente al Dirigente pro-tempore dell'ufficio di appartenenza, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti alle sue mansioni e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente.

SI IMPEGNA altresì ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile legale della struttura.

Bacoli (Na), lì, 13.06.2022

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, autorizza, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati riportati nella presente dichiarazione, ai soli fini delle procedure inerenti all'autorizzazione all'espletamento dell'incarico in oggetto.

Bacoli (Na), lì, 13.06.2022



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Attestazione ai sensi dell'art.147 bis, art. 147 bis comma 1 e dell'art.151 comma 4 D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto funzionario dott. Massimo D'Antonio, nella qualità di Responsabile Amministrativo, riconosciuta la regolarità e correttezza amministrativa **ESPRIME** parere **FAVOREVOLE** per la regolarità contabile della determinazione, **ATTESTA** la copertura finanziaria dell'atto e **DISPONE** per l'impegno e liquidazione della spesa connessa alla proroga del servizio.

IMPORTO DELL'IMPEGNO DI SPESA	€ 25.000,00 (euroventicinquemila,00)
CAPITOLO DI BILANCIO	n. 130/0
CODICE DI BILANCIO DEL PIANO DEI CONTI ANNO 2022	cod. 01.02-1.03.02.02.999 "Spese per attività divulgative – Convegni Congressi e Seminari Organizzati dall'Ente" Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 - Annualità 2022.
INTERVENTO	Realizzazione programma artistico TerrArdente '22

Da atto che il suddetto provvedimento è esecutivo alla data odierna a norma dell'art. 151, comma 4, D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Bacoli (Na), lì, 13.06.2022



Il Responsabile Amministrativo
DOTT. MASSIMO D'ANTONIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

ATTESTAZIONE ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009

Si attesta che il presente Atto **Determinazione** n. 27 del 13.06.2022 redatto dal **Responsabile Amministrativo** dell'Ente Parco e composto da n. 4 pagine, ai fini della trasparenza amministrativa ed efficacia dell'atto stesso, viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei e nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente (www.parcodeicampiflegrei) per quindici giorni consecutivi a far data dal 13.06.2022.

Bacoli (Na), 13.06.2022



L'Istruttore
RITA CAPPIELLO