

DETERMINAZIONE n. 130 del 14.12.2023

Oggetto: Adempimenti Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Rimborso spese di viaggio al Responsabile Amministrativo annualità 2023

“Il sottoscritto Responsabile Amministrativo dichiara l’insussistenza di incompatibilità di cui all’art. 60 D.P.R. 3/1957, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall’art. 6 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Campania (D.P.R. 621/20213), e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall’art. 6 bis L.241/90”.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Premesso che

- a. la Legge 6 dicembre 1991, n. 394, “Legge quadro sulle Aree Protette” stabilisce i principi fondamentali della disciplina delle Aree Naturali Protette Regionali;
- b. la L.R. 1° settembre 1993, n. 33 “Istituzione di Parchi e Riserve naturali in Campania” definisce i principi e le norme per l’istituzione e la gestione dei parchi e delle riserve naturali in Campania;
- c. con DGR n. 2775 del 26 settembre 2003, pubblicata sul BURC n. 54 del 17 novembre 2003, è stato istituito l’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, quale Ente autonomo Strumentale della Regione Campania;
- d. con delibera di Giunta Regionale n. 307 del 02 marzo 2007, pubblicata sul BURC n. 21 del 16 aprile 2007, è approvato lo Statuto dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei;
- e. con D.G.R.C. n. 504 del 22 ottobre 2019, ai sensi dell’art. 8, comma 1, della L.R. n. 33/93, è nominato quale Presidente/Commissario dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei l’arch. Francesco Maisto;
- f. con D.G.R.C. n. 84 del 22.06.2020, nelle more della nomina del Direttore, il funzionario dott. Massimo D’Antonio è nominato Responsabile Amministrativo dell’Ente Parco;
- g. con Deliberazione n. 18 del 03.09.2021, il Presidente/Commissario stabiliva che la competenza in materia di gestione dei capitoli di bilancio dell’Ente è affidata al Responsabile Amministrativo, il quale provvede in autonomia, tramite proprie determinazioni, oltre che al coordinamento anche alla stipula dei contratti, all’affidamento degli incarichi, all’assunzione degli impegni di spesa e ai relativi mandati di liquidazione, in conformità a quanto prevede la legge e le normative in materia di gestione della Regione Campania;
- h. con deliberazione di Giunta Regionale n. 135 del 22.03.2022 è approvato il nuovo Statuto dell’Ente Parco;
- i. con deliberazione del Presidente/Commissario n. 06 del 20.02.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2024-2025 EPRCF, munito del parere favorevole di conformità contabile reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 19 del 20.02.2023;
- j. con deliberazione n. 22 del 29.11.2023, è stata approvata la variazione di Bilancio Annualità 2023, munita di parere favorevole di conformità contabile reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 23 del 20.02.2023, espresso in merito alla delibera n. 21 del 27.11.2023 di proposta di variazione di bilancio avanzata dell’Ente Parco.

Premesso altresì che

con Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Area Generale di Coordinamento N. 5 - Ecologia - Tutela Ambiente-Protezione Civile - C.I.A. - N. 7 - AA.GG. Personale – con oggetto: “Gestione ordinaria Enti Parco e Riserve Regionali - Distacco personale per le attività degli Enti e delle Riserve” è espressamente sancito, tra le altre cose, che:



- “nelle more dell’espletamento della procedura concorsuale per la nomina dei Direttori delle aree protette e della costituzione dell’organico, è necessario che le aree protette, attraverso un responsabile amministrativo, assicurino la gestione ordinaria”;
- “per l’utilizzazione di detti responsabili amministrativi, nominati con Decreto interassessorile (Assessore all’Ambiente e Assessore alle Risorse Umane), previa richiesta nominativa dei Presidenti delle aree protette, verrà adottato l’istituto del distacco...”;
- “al personale distaccato presso le aree protette, con sede diversa da quella originaria, debba essere riconosciuto il rimborso spese viaggio, se ed in quanto ne ricorrano i presupposti;”;
- “8. di prevedere che al personale distaccato debba essere riconosciuto il rimborso spese viaggio, laddove ricorrano i presupposti di legge, e che i relativi oneri sono a carico degli Enti Parco e Riserve Naturali con imputazione sui propri bilanci.”

Rilevato come nel Decreto Assessorile della Regione Campania n. 84 del 22.06.2020 con oggetto: “Dott. Massimo D’Antonio - Nomina a Responsabile Amministrativo dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei” è precisato, tra le altre cose, che: “il Presidente dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, con nota prot. 227, del 07/05/2020, ha proposto la nomina, a Responsabile Amministrativo, del dipendente della Giunta Regionale, dr. Massimo D’Antonio, matr. 16464, Funzionario di categoria D/6, non titolare di posizione organizzativa, già in distacco per 5 giorni a settimana presso l’Ente Riserve Naturali Regionale Foce Volturno/Costa Licola, Lago Falciano”.

Tenuto conto del Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 108 del 28.12.2020, con il quale è stabilito che i giorni lavorativi del dipendente in distacco dott. Massimo D’Antonio, nelle sue funzioni di Responsabile Amministrativo c/o l’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, ammontano a tre giorni la settimana, mentre i rimanenti due da svolgersi nell’Ente Riserve Naturali Regionali “Foce Volturno – Costa di Licola” e “Lago Falciano”.

Rilevato come il dott. Massimo D’Antonio, appunto per la quantità di mansioni ad egli attribuite, oltre ad assicurare la sua regolare presenza all’Ente Parco il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 08:00 alle 15:45, per espressa richiesta del Presidente dell’Ente Parco è presente nella sede del Parco anche il martedì e il giovedì dalle 16:00 alle 19:00 dopo aver terminato il suo orario di lavoro all’Ente Riserve, così come risulta dalle trasmissioni delle presenze mensili alla UOD d’appartenenza, dal decreto presidenziale n. 05 del 22.05.2023, dal decreto del presidente n. 09 del 22.11.2023, nonché da vari link on line di Amministrazione Trasparente dell’Ente.

Assunto che nei giorni di martedì e giovedì il suddetto funzionario, per i motivi sopra espressi, per raggiungere gli uffici dell’Ente Parco a Bacoli (partendo alle 15:30 da Castel Volturno e ritornare poi a casa verso le 19:00) percorre 54 km per ogni giornata lavorativa, senza ricevere straordinario o altre indennità.

Consultato il link <https://distanzechilometriche.net/calcola-rimborso/> nel quale le tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli (vetture a due e quattroruote) sono elaborate in base ai cavalli fiscali ogni anno dall’ACI secondo l’Art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314. I dati relativi alle tariffe delle tabelle ACI del 2023 sono estratti dalla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 28 dicembre 2022 riguardante le tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture autocarri furgoni e motocicli.

Dato atto che l’auto utilizzata dal suddetto funzionario è una Dacia Duster 1600 benzina/gas, targata FN408EK intestata allo stesso Responsabile Amministrativo.

Rilevato attraverso il riepilogo delle presenze mensili Annualità 2023 del dipendente dott. Massimo D’Antonio, forniti dal dott. Luigi Silvestro, responsabile del personale della UOD 07, trasmessi all’Ente Parco tramite mail all’indirizzo segreteria@parcodeicampiflegrei.it in data 13.12.2023, dal quale risulta che:



MESI (ANNUALITÀ 2023)	GIORNATE LAVORATIVE (ENTE PARCO + ENTE RISERVE) FINO AL GIORNO 15 DICEMBRE INCLUSO)
Gennaio	20
Febbraio	20
Marzo	23
Aprile	18
Maggio	22
Giugno	20
Luglio	20
Agosto	8
Settembre	21
Ottobre	21
Novembre	20
Dicembre (a tutto il 15.12.2023)	9
Totale giornate lavorative	221

Scorporate le suddette presenze nei due Enti nei quali il dott. Massimo D'Antonio presta come distaccato il proprio servizio:

MESE	GIORNI ALL'ENTE PARCO	GIORNI ALL'ENTE RISERVA
Gennaio	12	8
Febbraio	11	9
Marzo	13	10
Aprile	10	8
Maggio	13	9
Giugno	12	8
Luglio	12	8
Agosto	3	5
Settembre	13	8
Ottobre	13	9
Novembre	10	9
Dicembre (a tutto il 15.12.2023)	4	4
Totale	126	95

Provveduto ad effettuare il calcolo dei km percorsi, al fine di quantizzare il rimborso delle spese avvenute:

Calcolo dei Km per raggiungere da Castel Volturno l'Ente Parco andata e ritorno

Distanza Castel Volturno - Bacoli	Distanza Bacoli - Varcaturò	Distanza complessiva
36 km	18 km	54 km

Calcolo delle spettanze

Numero giornate lavorative extra all'Ente Parco partendo dall'Ente Riserve	Numero totale di km effettuati a favore dell'Ente Parco	Coefficiente ANAS per rimborso chilometrico	Rimborso spettante in euro
95	5.130	0,3844	1.972

Dato atto che durante tutto l'anno il Responsabile Amministrativo, su espressa indicazione del Presidente, si è recato più volte nelle Amministrazioni della Comunità del Parco per svolgere servizi esterni connessi al suo ruolo, percorrendo in totale n. 1.592 km secondo il seguente prospetto:

Comuni ed Enti della Comunità del Parco	N. di servizi esterni	Distanza in km dalla sede dell'Ente Parco	Km percorsi (andata e ritorno)	Coefficiente ANAS per rimborso chilometrico	Rimborso spettante in euro
Monte di Procida	8	10	160		
Napoli	8	26	416		
Pozzuoli	8	10	160		
Bacoli	8	3	48		
Regione Campania (Centro direzionale)	12	19	456		
Regione Campania (Santa Lucia)	8	22	352		
Totale	52		1.592	0,3844	612

Tenuto conto che di tali servizi esterni il Presidente, oltre ad averli autorizzati, è stato tempestivamente informato sugli esiti.

Verificato che capitolo 80 "Indennità di missione e rimborso spese" cod. 01.02-1.03.02.02.002 Annualità 2023 ha una capienza di € 2.621,00.

Visto il Decreto del Presidente dell'Ente Parco n. 10 del 13.12.2023 con il quale, a seguito di istanza di rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Responsabile Amministrativo con nota prot. n. 1546 del 13.12.2023, disponeva il pagamento della somma complessiva di € 2.584,00 ritenendo la suddetta richiesta legittima, autorizzata e comprovata, nonché coerente con quanto indicato nella Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005.

Viste

- la L.R. n. 33/1993 e ss.mm.ii;
- la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 - Legge quadro sulle aree protette.
- la D.G.R.C. n. 1217 del 23/09/05;
- la D.G.R.C. n. 1367 del 06/08/09;
- la D.G.R.C. n. 102 del 20/02/2018;
- lo Statuto dell'Ente Parco

Sentito il Presidente/Commissario dell'Ente Parco che siglando la presente determinazioni dichiara implicitamente di condividerne e approvarne i contenuti.

Ritenuto di dover procedere con gli adempimenti consequenziali.

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile Amministrativo nonché dalla espressa dichiarazione di regolarità espressa resa a tergo dallo stesso

DETERMINA

la premessa in narrativa si intende qui integralmente riportata e confermata;

- a. **DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese di viaggio al dott. Massimo D'Antonio per un importo di € **2.584,00** (eroduemilacinquecentootantaquattro,00), come sopra calcolato, con prelievo del capitolo 80 "Indennità di missione e rimborso spese" - cod. 01.02-1.03.02.02.002 - Annualità 2023, così come indicato nel decreto del Presidente/Commissario n. 10 del 13.12.2023, nel quale si ritiene ammissibile l'istanza di rimborso delle spese di viaggio avanzata dal Responsabile Amministrativo dott. Massimo D'Antonio con nota ns. prot. n. 1546 del 13.12.2023, essendo considerata legittima e ricorrendo in essa tutti i presupposti indicati nella Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005;
- b. **DI IMPEGNARE** la spesa e provvedere alla sua liquidazione e alla corresponsione a favore di Massimo D'Antonio, nato a Napoli il 04.05.1960, domiciliato in Giugliano in Campania (NA), via Ripuaria 38/9 loc. Varcature, matr. 16464, Cod. Fis. DNTMSM60E04F839V, dipendente della Regione Campania matr. 16464, accreditando l'importo sul codice **IBAN IT 95S0200840102000401013943**;
- c. **DI SPECIFICARE** che l'oggetto del presente atto è il seguente: "Adempimenti Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Rimborso spese di viaggio al Responsabile Amministrativo - Annualità 2023";
- d. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla dirigenza della UOD 50 06 07 Gestione delle risorse naturali protette – Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali della Giunta Regionale della Campania, UOD.500607@pec.regione.campania.it quale organo di controllo;
- e. **DI PROVVEDERE** a pubblicare il presente Provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente Parco nella sezione di Amministrazione Trasparente > Sez. "Provvedimenti";
- f. **DI DICHIARARE** la presente determinazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, immediatamente eseguibile.

Bacoli (NA), li 14.12.2023

V.to Il Presidente
arch. Francesco Maisto



Il Responsabile Amministrativo
(RUP dell'intervento)
dott. Massimo D'Antonio





PARERE DI REGOLARITA' TECNICA e PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTAZIONE ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 151 comma 4 D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto funzionario dott. Massimo D'Antonio, nella qualità di Responsabile Amministrativo, riconosciuta la regolarità e correttezza amministrativa, esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità del processo amministrativo della presente determinazione, rimandando ad apposita variazione di bilancio e accreditamento da parte della Regione Campania dell'importo dovuto il parere definitivo.

SOMMA DA LIQUIDARE	€ 2.584,00
BENEFICIARIO	Massimo D'Antonio
CAPITOLO DI BILANCIO ANNUALITÀ 2023	80 "Indennità di missione e rimborso spese"
CODICE DI BILANCIO	cod. 01.02-1.03.02.02.002
INTERVENTO	Rimborso spese di viaggio al Responsabile Amministrativo

Da atto che il suddetto provvedimento è esecutivo alla data odierna a norma dell'art. 151, comma 4, D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Bacoli (NA), lì, 14.12.2023

Il Responsabile Amministrativo
Dr. Massimo D'Antonio

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

ATTESTAZIONE ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009

Si attesta che il presente Atto di Determina n. 130 del 14.12.2023 redatto dal **Responsabile Amministrativo dell'Ente** e composto da n. 7 pagine, ai fini della trasparenza amministrativa ed efficacia dell'atto stesso viene pubblicato all'Albo Pretorio Online dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei (www.parcodeicampiflegrei.it) e nella sezione "Provvedimenti" di Amministrazione Trasparente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data del 14.12.2023

Bacoli (NA), lì, 14.12.2023

L'istruttore
Rita Cappiello

