

IL PRESIDENTE - D.G.R.C. N. 504 del 22 ottobre 2019

**- DECRETO PRESIDENZIALE -**  
**n. 10 del 13.12.2023**

**OGGETTO:** Adempimenti Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Rimborso spese di viaggio al Responsabile Amministrativo - Autorizzazione a procedere

L'anno **duemila ventitré**, il giorno **13** del mese di **dicembre**, c/o la sede dell'Ente Parco Regionale Campi Flegrei

**IL PRESIDENTE**

**Premesso che**

- a. la Legge 6 dicembre 1991, n. 394, "Legge quadro sulle Aree Protette" stabilisce i principi fondamentali della disciplina delle Aree Naturali Protette Regionali;
- b. la L.R. 1° settembre 1993, n. 33 "Istituzione di Parchi e Riserve naturali in Campania" definisce i principi e le norme per l'istituzione e la gestione dei parchi e delle riserve naturali in Campania;
- c. con DGR n. 2775 del 26 settembre 2003, pubblicata sul BURC n. 54 del 17 novembre 2003, è stato istituito l'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, quale Ente autonomo Strumentale della Regione Campania;
- d. con delibera di Giunta Regionale n. 307 del 02 marzo 2007, pubblicata sul BURC n. 21 del 16 aprile 2007, è approvato lo Statuto dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei;
- e. con D.G.R.C. n. 504 del 22 ottobre 2019, ai sensi dell'art. 8, comma 1, della L.R. n. 33/93, è nominato quale Presidente/Commissario dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei l'arch. Francesco Maisto;
- f. con D.G.R.C. n. 84 del 22.06.2020, nelle more della nomina del Direttore, il funzionario dott. Massimo D'Antonio è nominato Responsabile Amministrativo dell'Ente Parco;
- g. con Deliberazione n. 18 del 03.09.2021, il Presidente/Commissario stabiliva che la competenza in materia di gestione dei capitoli di bilancio dell'Ente è affidata al Responsabile Amministrativo, il quale provvede in autonomia, tramite proprie determinazioni, oltre che al coordinamento anche alla stipula dei contratti, all'affidamento degli incarichi, all'assunzione degli impegni di spesa e ai relativi mandati di liquidazione, in conformità a quanto prevede la legge e le normative in materia di gestione della Regione Campania;
- h. con deliberazione di Giunta Regionale n. 135 del 22.03.2022 è approvato il nuovo Statuto dell'Ente Parco;
- i. con deliberazione del Presidente/Commissario n. 06 del 20.02.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2024-2025 EPRCF, munito del parere favorevole di conformità contabile reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 19 del 20.02.2023;
- j. con deliberazione n. 22 del 29.11.2023, è stata approvata la variazione di Bilancio Annualità 2023, munita di parere favorevole di conformità contabile reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 23 del 20.02.2023, espresso in merito alla delibera n. 21 del 27.11.2023 di proposta di variazione di bilancio avanzata dell'Ente Parco.

**Premesso altresì che**

con Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Area Generale di Coordinamento N. 5 - Ecologia - Tutela Ambiente-Protezione Civile - C.I.A. - N. 7 - AA.GG. Personale - con oggetto: "Gestione ordinaria Enti Parco e Riserve Regionali - Distacco personale per le attività degli Enti e delle Riserve" è espressamente sancito, tra le altre cose, che:

- “nelle more dell’espletamento della procedura concorsuale per la nomina dei Direttori delle aree protette e della costituzione dell’organico, è necessario che le aree protette, attraverso un responsabile amministrativo, assicurino la gestione ordinaria”;
- “per l’utilizzazione di detti responsabili amministrativi, nominati con Decreto interassessorile (Assessore all’Ambiente e Assessore alle Risorse Umane), previa richiesta nominativa dei Presidenti delle aree protette, verrà adottato l’istituto del distacco...”;
- “al personale distaccato presso le aree protette, con sede diversa da quella originaria, debba essere riconosciuto il rimborso spese viaggio, se ed in quanto ne ricorrano i presupposti”;
- “8. di prevedere che al personale distaccato debba essere riconosciuto il rimborso spese viaggio, laddove ricorrano i presupposti di legge, e che i relativi oneri sono a carico degli Enti Parco e Riserve Naturali con imputazione sui propri bilanci.”

**Rilevato** come nel Decreto Assessorile della Regione Campania n. 84 del 22.06.2020 con oggetto: “Dott. Massimo D’Antonio - Nomina a Responsabile Amministrativo dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei” è precisato, tra le altre cose, che: “il Presidente dell’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, con nota prot. 227, del 07/05/2020, ha proposto la nomina, a Responsabile Amministrativo, del dipendente della Giunta Regionale, dr. Massimo D’Antonio, matr. 16464, Funzionario di categoria D/6, non titolare di posizione organizzativa, già in distacco per 5 giorni a settimana presso l’Ente Riserve Naturali Regionale Foce Volturno/Costa Licola, Lago Falciano”.

**Tenuto conto** del Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 108 del 28.12.2020, con il quale è stabilito che i giorni lavorativi del dipendente dott. Massimo D’Antonio, nelle sue funzioni di Responsabile Amministrativo c/o l’Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, ammontano a tre giorni la settimana, mentre i rimanenti due da svolgersi nell’Ente Riserve Naturali Regionali “Foce Volturno – Costa di Licola” e “Lago Falciano”.

**Rilevato** come il dott. Massimo D’Antonio, appunto per la quantità di mansioni ad egli attribuite come Responsabile Amministrativo dal presidente dell’Ente Parco, oltre ad assicurare la sua regolare presenza all’Ente Parco il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 08:00 alle 15:45, è presente anche il martedì e il giovedì dalle 16:00 alle 19:00 dopo aver terminato il suo orario di lavoro all’Ente Riserve, così come risulta dalle trasmissioni delle presenze mensili alla UOD d’appartenenza, dal decreto presidenziale n. 05 del 22.05.2023, dal decreto del presidente n. 09 del 22.11.2023, nonché da vari link on line di Amministrazione Trasparente dell’Ente.

**Assunto** che nei giorni di martedì e giovedì il suddetto funzionario, per i motivi sopra espressi, per raggiungere gli uffici dell’Ente Parco a Bacoli (partendo alle 15:30 da Castel Volturno e ritornare poi a casa verso le 19:00) percorre 54 km per ogni giornata lavorativa, senza ricevere straordinario o altra indennità.

**Consultato** il link <https://distanzechilometriche.net/calcola-rimborso/> nel quale le tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli (vetture a due e quattroruote) sono elaborate in base ai cavalli fiscali ogni anno dall’ACI secondo l’Art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314. I dati relativi alle tariffe delle tabelle ACI del 2023 sono estratti dalla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 28 dicembre 2022 riguardante le tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture autocarri furgoni e motocicli.

**Dato atto** che l’auto utilizzata dal suddetto funzionario è una Dacia Duster 1600 benzina/gas, targata FN408EK intestata allo stesso Responsabile Amministrativo e che il dott. Massimo D’Antonio ha diritto al parcheggio all’interno del Parco Borbonico del Fusaro a seguito di un accordo con il CIC.

**Rilevato** attraverso il riepilogo delle presenze mensili Annualità 2023 cumulative Ente Parco + Ente Riserve del dipendente dott. Massimo D’Antonio, forniti dal dott. Luigi Silvestro, responsabile del personale della





UOD 07, trasmessi all'Ente Parco tramite mail all'indirizzo [segreteria@parcodeicampiflegrei.it](mailto:segreteria@parcodeicampiflegrei.it) in data 13.12.2023, dal quale risulta che:

MESI (ANNUALITÀ 2023)	GIORNATE LAVORATIVE (ENTE PARCO + ENTE RISERVE) FINO AL GIORNO 15 DICEMBRE INCLUSO)
Gennaio	20
Febbraio	20
Marzo	23
Aprile	18
Maggio	22
Giugno	20
Luglio	20
Agosto	8
Settembre	21
Ottobre	21
Novembre	20
Dicembre (a tutto il 15.12.2023)	9
<b>Totale giornate lavorative</b>	<b>221</b>

MESE	GIORNI ALL'ENTE PARCO	GIORNI ALL'ENTE RISERVA
Gennaio	12	8
Febbraio	11	9
Marzo	13	10
Aprile	10	8
Maggio	13	9
Giugno	12	8
Luglio	12	8
Agosto	3	5
Settembre	13	8
Ottobre	13	9
Novembre	10	9
Dicembre (a tutto il 15.12.2023)	4	4
<b>Totale</b>	<b>126</b>	<b>95</b>

**Verificato** che capitolo 80 "Indennità di missione e rimborso spese" cod. 01.02-1.03.02.02.002 Annualità 2023 ha una capienza di € 2.621,00.

**Provveduto** ad effettuare il calcolo dei km effettuati così come esposto, al fine di quantizzare il rimborso delle spese avvenute:

**Calcolo dei Km per raggiungere da Castel Volturno l'Ente Parco andata e ritorno**

Distanza Castel Volturno - Bacoli	Distanza Bacoli - Varcaturò	Distanza complessiva
36 km	18 km	54 km

### Calcolo delle spettanze

Numero giornate lavorative extra all'Ente Parco partendo dall'Ente Riserve	Numero totale di km effettuati a favore dell'Ente Parco	Coefficiente ANAS per rimborso chilometrico	Rimborso spettante in euro
95	5.130	0,3844	1.972

**Dato atto** che durante tutto l'anno il Responsabile Amministrativo si è recato su espressa indicazione del Presidente più volte nelle Amministrazioni della Comunità del Parco per svolgere servizi esterni connessi al suo ruolo, percorrendo in totale n. 1.592 km secondo il seguente prospetto:

Comuni ed Enti della Comunità del Parco	Servizi esterni	Km dalla sede dell'Ente Parco	Km percorsi (andata e ritorno)	Coefficiente ANAS per rimborso chilometrico	Rimborso spettante in euro
Monte di Procida	8	10	160		
Napoli	8	26	416		
Pozzuoli	8	10	160		
Bacoli	8	3	48		
Regione Campania (Centro direzionale)	12	19	456		
Regione Campania (Santa Lucia)	8	22	352		
<b>Totale</b>	<b>52</b>		<b>1.592</b>	<b>0,3844</b>	<b>612</b>

**Ritenuto** di dover autorizzare la predetta richiesta in quanto legittima e comprovata, essendoci i presupposti per la liquidazione così come indicato nella Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005

### Viste

- la L.R. n. 33/1993 e ss.mm.ii;
- la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 - Legge quadro sulle aree protette.
- la D.G.R.C. n. 1217 del 23/09/05;
- la D.G.R.C. n. 1367 del 06/08/09;
- la D.G.R.C. n. 102 del 20/02/2018;
- lo Statuto dell'Ente Parco

## DECRETA

**DI RITENERE AMMISSIBILE** l'istanza di rimborso delle spese di viaggio avanzata dal Responsabile Amministrativo dott. Massimo D'Antonio con nota prot. n. 1546 del 13.12.2023, in quanto legittima, ricorrendo in essa tutti i presupposti indicati nella Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005;





**ENTE PARCO  
REGIONALE DEI  
CAMPI FLEGREI**



**DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese di viaggio al dott. Massimo D'Antonio per un importo di € 2.584,00 (eroduemilacinquecentootantaquattro,00) così come sopra calcolato, con imputazione dal proprio bilancio annuale attraverso prelievo del capitolo 80 "Indennità di missione e rimborso spese" cod. 01.02-1.03.02.02.002 Annualità 2023 che ha la sufficiente capienza;

**DI AUTORIZZARE** il Responsabile amministrativo a procedere con le operazioni di impegno della spesa e liquidazione e accreditamento del suddetto importo quale rimborso spese a favore di Massimo D'Antonio, nato a Napoli il 04.05.1960, domiciliato in Giugliano in Campania (NA), via Ripuarìa 38/9 loc. Varcaturò, matr. 16464, Cod. Fis. DNTMSM60E04F839V sul codice **IBAN IT 95S0200840102000401013943**;

**DI SPECIFICARE** che l'oggetto del presente atto è il seguente: "Adempimenti Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 1217 del 23 settembre 2005 - Rimborso spese di viaggio al Responsabile Amministrativo - Autorizzazione a procedere";

**DI INDICARE**, per il prossimo bilancio Annualità 2024, l'apertura di un apposito capitolo di € 3.000 destinato a coprire il rimborso delle spese di viaggio del Responsabile Amministrativo;

**DI PROVVEDERE** a pubblicare il presente Provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente nella sezione di Amministrazione Trasparente > "Provvedimenti" > "Provvedimenti organi di indirizzo politico";

**DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Bacoli (NA), lì 13.12.2023

**Il Presidente**

arch. Francesco Maisto





ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente Atto **Decreto del Presidente/Commissario n. 10 del 13.12.2023**, composto da n. 06 pagine, ai fini della trasparenza amministrativa ed efficacia dell'atto stesso viene pubblicato nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente ([www.parcocampiflegrei.it](http://www.parcocampiflegrei.it)) e all'albo pretorio online dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei dove resterà per quindici giorni consecutivi a far data dal **13.12.2023**.

*Bacoli (NA), li, 13.12.2023*

**Il Responsabile Amministrativo**

Dott. Massimo D'Antonio

