



DETERMINAZIONE
n. 31 del 16.07.2026

Oggetto: Impegno e liquidazione di complessivi € 262,08 in favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo per rinnovo utilizzo servizio firma digitale elettronica a servizio del personale dell'Ente

"Il sottoscritto Responsabile Amministrativo dichiara l'insussistenza di incompatibilità di cui all'art. 60 D.P.R. 3/1957, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Campania (D.P.R. 621/20213), e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 6 bis L. 241/90".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Premesso che

- a. la Legge 6 dicembre 1991, n. 394, "Legge quadro sulle Aree Protette" stabilisce i principi fondamentali della disciplina delle Aree Naturali Protette Regionali;
- b. la L.R. 1° settembre 1993, n. 33 "Istituzione di Parchi e Riserve naturali in Campania" definisce i principi e le norme per l'istituzione e la gestione dei parchi e delle riserve naturali in Campania;
- c. con delibera di Giunta Regionale n. 2775 del 26 settembre 2003, pubblicata sul BURC n. 54 del 17 novembre 2003, è istituito ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 33, l'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei (di seguito denominato, per brevità, "Ente Parco"), con la definizione della sua perimetrazione e zonizzazione e approvazione delle Norme di salvaguardia. Tale Ente Parco è dotato di personalità di diritto pubblico e sottoposto alla vigilanza della Regione Campania;
- d. con D.G.R.C. n. 84 del 22.06.2020, nelle more della nomina del Direttore, il funzionario dott. Massimo D'Antonio è nominato Responsabile Amministrativo dell'Ente Parco;
- e. con Deliberazione n. 18 del 03.09.2021, il Presidente/Commissario stabiliva che la competenza in materia di gestione dei capitoli di bilancio dell'Ente è affidata al Responsabile Amministrativo, il quale provvede in autonomia, tramite proprie determinazioni, alla stipula dei contratti, all'affidamento degli incarichi, all'assunzione degli impegni di spesa e ai relativi mandati di liquidazione, in conformità a quanto prevede la legge e le normative in materia di gestione della Regione Campania;
- f. con delibera di Giunta Regionale n. 135 del 22.03.2022 è approvato il nuovo Statuto dell'Ente Parco;
- g. con Delibera n. 07 del 28.02.2024 è stato approvato il bilancio previsionale EPRCF 2024-2025-2026, munito dei pareri favorevoli di conformità contabile resi dal Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbali n. 24, 25 e 26 del 28.02.2024;
- h. con DGRC n. 327 del 10.06.2025, pubblicata sul BURC del 16.06.2025, ai sensi dell'art. 8, comma 1, L.R. n. 33/93, l'ing. Vincenzo Imperatore è nominato Presidente EPRCF;
- i. con Legge regionale 16 ottobre 2025, n. 25 "Norme per la riorganizzazione delle aree protette regionali e dei parchi urbani e interurbani di interesse regionale" è approvata la nuova legge sulla aree protette in Regione Campania;
- j. con Decreto del presidente n.08 del 20.10.2025 ai sensi della L.R. 16 ottobre 2025 sono confermate le mansioni di Responsabile Amministrativo al dott. Massimo D'Antonio.

Tenuto conto degli artt. n° 56, 57 e 58 del D.lgs. n° 118/2011 che disciplinano gli impegni di spesa e le relative modalità di liquidazione.



Rilevato che a seguito delle ultime disposizioni normative il personale in servizio c/o Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei che svolge funzioni di rilievo deve firmare atti e provvedimenti di propria competenza con firma elettronica.

Dato atto che la firma elettronica per gli atti d'ufficio è affidata ai seguenti dipendenti:

- dott. Massimo D'Antonio, Responsabile Amministrativo
- sig.ra Rita Cappiella, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Considerata l'urgenza, l'ufficio si è avvalso del supporto della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo, PGLLRD88T17F839M, con sede in Viale Carlo Vanvitelli, Bacoli (NA) per fornire emissione e rinnovo di kit di firma digitale triennale SimCard compreso lettore ArubaKey al suddetto personale per provvedere agli adempimenti richiesti dalle singole mansioni.

Vista

N. fattura	Data	Importo lordo	IVA al 22%	Importo netto da liquidare	Protocollo in entrata Ente Parco
1PA/2026	17.06.2026	€ 262.08	Operazione non soggetta a ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'articolo 1, comma 67, l. n. 190 del 2014 e successive modificazioni	€ 262.08	699 del 22.06.26

Visto il art 163 decreto 267/2000, che al comma 2 attesta che nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Considerato che la fornitura di cui sopra è resa necessaria ed urgente per evitare possibili danni patrimoniali all'Ente parco.

Constatata la rispondenza della fornitura ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini delle condizioni richieste.

Effettuati i controlli e relativi riscontri amministrativi contabili e fiscali necessari per procedere all'affidamento dell'incarico.

Verificato la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ritenuto di dover procedere nell'adozione degli atti connessi e consequenziali.

Dato atto per quanto sopra esposto, di dover procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 262.08 a saldo della fattura elettronica citata in premessa ed emessa dalla ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo, PGLLRD88T17F839M, con sede in Viale Carlo Vanvitelli, Bacoli (NA), imputando la spesa sul capitolo di spesa n. 102/0 "Spese per Ufficio" (cod. 01.02-1.03.01.02.999) del Bilancio di Previsione 2026-2027-2028 annualità 2026.

Visto

- la L. 6.12.1991 n. 394, "Legge Quadro sulle Aree Naturali Protette"
- la L.R. 1.09.1993 n. 33 "Istituzione dei Parchi e delle Riserve Naturali in Campania"
- lo Statuto dell'Ente Parco
- l'art. 51, comma 1, D.Lgs. 77/2021 che disciplina i "contratti sotto soglia"
- la L.R. 25/ 2025

Sentito il Presidente dell'Ente Parco che siglando la presente determinazione dichiara implicitamente di approvarne i contenuti e di condividerne modalità e fini,

Per tutto quanto sopra espresso,

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni indicate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. DI IMPEGNARE** a favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo, PGLLRD88T17F839M, con sede in Viale Carlo Vanvitelli, Bacoli (NA), la somma complessiva di **€ 262.08** per fornitura di emissione e rinnovo di kit di firma digitale triennale SimCard compreso lettore ArubaKey al personale dell'Ente Parco incaricato di provvedere agli adempimenti richiesti dalle singole mansioni affidate dal presidente dell'Ente;
- 2. DI LIQUIDARE**, a saldo della fattura di seguito elencata, favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo, PGLLRD88T17F839M, con sede in Viale Carlo Vanvitelli, Bacoli (NA), la somma complessiva di **€ 262.08** per fornitura di emissione e rinnovo di kit di firma digitale triennale SimCard compreso lettore ArubaKey al personale dell'Ente Parco incaricato di provvedere agli adempimenti richiesti dalle singole mansioni affidate dal presidente dell'Ente la somma di **€ 262.08** relativa rinnovo utilizzo servizio PEC e fornitura di archivio digitale, imputando la spesa sul capitolo di spesa n. 102/0 "Spese per Ufficio" (cod. 01.02-1.03.01.02.999) del Bilancio di Previsione 2026-2027-2028 Annualità 2026 mediante apposito mandato di pagamento a favore l'importo da emettere attraverso l'Agenzia di Bacoli di Intesa San Paolo che cura il servizio di tesoreria dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, accreditando il dovuto alle seguenti credenziali bancarie: **Codice IBAN: IT81T0760103400001019973351**;

N. fattura	Data	Importo lordo	IVA al 22%	Importo netto da liquidare	Protocollo in entrata Ente Parco
1PA/2026	17.06.2026	€ 262.08	Operazione non soggetta a ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'articolo 1, comma 67, l. n. 190 del 2014 e successive modificazioni	€ 262.08	699 del 22.06.26



3. **DI DISPORRE** l'immediata esecutività del presente provvedimento, depositato in originale agli atti dell'Ente Parco;
4. **DI SPECIFICARE** che l'oggetto del presente provvedimento è "Impegno e liquidazione di complessivi € 262,08 in favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo per rinnovo utilizzo servizio firma digitale elettronica a servizio del personale dell'Ente";
5. **DI PUBBLICARE** gli atti relativi alla procedura in oggetto sull'Albo Pretorio/Amministrazione Trasparente dell'Ente Parco, all'indirizzo www.parcocampiflegrei.it, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

Bacoli (NA), lì, 16.07.2026

Il Responsabile Amministrativo
DOTT. MASSIMO D'ANTONIO

V.to Il presidente
Ing. Vincenzo Imperatore





PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
(ai sensi dell'art. 147 bis, art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

Il sottoscritto funzionario dott. Massimo D'Antonio, nella qualità di Responsabile Amministrativo, riconosciuta la regolarità e correttezza amministrativa esprime **PARERE FAVOREVOLE** per la regolarità contabile della determinazione, **ATTESTA** la copertura finanziaria dell'atto e **DISPONE** l'impegno della spesa sotto descritta:

IMPORTO DA IMPEGNARE	€ 262.08 a favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 262.08 a favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo
IVA (22%)	
CAPITOLO DI BILANCIO	102/0 "Spese per Ufficio" - Annualità 2026
CODICE DI BILANCIO	cod. 01.02-1.03.01.02.999
INTERVENTO	Impegno e liquidazione di complessivi € 262,08 in favore della ditta Studio Planet di Pugliese Leonardo per rinnovo utilizzo servizio firma digitale elettronica a servizio del personale dell'Ente.

Da atto che il suddetto provvedimento è esecutivo alla data odierna a norma dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Bacoli (NA), lì, 16.07.2026

Il Responsabile Amministrativo
dott. Massimo D'Antonio

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009)

Si attesta che il presente Atto di **Determinazione n. 31 del 16.07.2026** redatto dal Responsabile Amministrativo dell'Ente e composto da n. 3 pagine, ai fini della Trasparenza amministrativa ed efficacia dell'atto stesso viene pubblicato nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio Online dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei (www.parcodeicampiflegrei.it) per quindici giorni consecutivi a partire dalla data del 16.07.2026

Bacoli (NA), lì, 16.07.2026

L'Istruttore
Rita Cappiello



